

УТВЕРЖДЕНО.
Приказ ведущего юрисконсульта
ООО «А1 цифровые сервисы»
от 13.08.2025 г. № 30

Порядок оказания услуги «Платформа Security Awareness» (далее – порядок).

Оглавление

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	Ошибка! Закладка не определена.
2. СОСТАВ УСЛУГИ. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	3
3. ПОДКЛЮЧЕНИЕ УСЛУГИ.....	5
4. ИЗМЕНЕНИЕ ЕДИНИЦ ТАРИФИКАЦИИ	5
5. ПРЕКРАЩЕНИЕ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ	6
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К УСЛУГЕ	6
7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	8
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	11
9. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	11

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Клиент – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), заключившее с компанией договор, который является основанием для оказания услуги «Платформа Security Awareness».

Компания – ООО «А1 цифровые сервисы».

Лицевой счет клиента – учетный номер клиента в биллинговой системе, присваиваемый клиенту при подписании регистрационной формы. Лицевой счет служит для учета оказываемых клиенту услуг, поступления и расходования денежных средств за услуги. Лицевой счет равен номеру договора. Клиенту могут принадлежать несколько лицевых счетов.

Компания – ООО «А1 цифровые сервисы».

Договор на оказание услуги (далее – договор) – договор об оказании услуг на базе облачной платформы или иной заключенный между клиентом и компанией договор, являющийся основанием для оказания услуги «Платформа Security Awareness».

Услуга «Платформа Security Awareness» (далее – услуга) – оказываемая с использованием размещенной в аттестованном сегменте центра обработки данных облачной платформы услуга, позволяющая клиенту удаленно использовать программное обеспечение (далее – ПО/программное обеспечение), предназначенное для повышения осведомленности пользователей в области информационной безопасности и состоящего из модулей: статистики, обучения, управления пользователями, фишинга, создания базы курсов.

Облачная платформа – функционирующие на базе принадлежащего компании оборудования для обработки данных: вычислительные ресурсы, системы хранения данных, программные средства виртуализации, управления и мониторинга, виртуальные машины и выделенные разделы на системах хранения данных, размещенные в аттестованном сегменте ЦОД.

Центр обработки данных (далее – ЦОД) – специализированное помещение, расположенное по адресу г. Минск, ул. Танковая, 11, в котором реализована совокупность решений, технологий и организационных процедур, ориентированных на предоставление информационных сервисов и услуг с заданными параметрами качества. ЦОД соответствует классу отказоустойчивости TIER III (сертифицирован Uptime Institute Tier III Design, Tier III Facility).

Аттестованный сегмент ЦОД – сегмент ЦОД компании с аттестованной системой защиты информации на соответствие требованиям законодательства Республики Беларусь в области защиты информации для обработки информации, распространение и (или) предоставление которой ограничено. Аттестованный сегмент ЦОД входит в область определения системы менеджмента информационной безопасности, реализованной согласно требованиям стандарта ISO/IEC 27001 (СТБ ISO/IEC 27001), а также соответствует требованиям стандарта PCI DSS.

Пользователь – физическое лицо, использующее функционал программного обеспечения и состоящее в трудовых отношениях с клиентом на основании трудового договора или выполняющее работу по заданию клиента на основании гражданско-правового договора.

Учетные данные пользователя – набор регистрационных данных клиента, необходимых для возможности удаленного использования ПО.

Отчетный месяц (отчетный период) – календарный месяц оказания услуги (с первого по последний календарные дни месяца оказания услуги). При подключении услуги не с первого календарного дня месяца, отчетным периодом признается период с даты подключения услуги по последний календарный день месяца подключения (оказания) услуги. В случае прекращения оказания услуги не в последний календарный день месяца, отчетным периодом признается период с первого календарного дня последнего месяца оказания услуги по последний день оказания услуги.

Регистрационная форма (далее – регформа) – установленная компанией форма, содержащая сведения о клиенте, услуге, иных обязательных для сторон условий.

2. СОСТАВ УСЛУГИ. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

2.1. Клиент вправе выбрать состав услуги, предложенный в подпунктах «А», «Б», «В». Стоимость услуги определяется тарифами компании, действующими на день ее оказания, и зависит от выбранной клиентом единицы (единиц) тарификации.

Подпункт «А».

Обеспечение удаленного использования программного обеспечения с включенным:

- **модулем статистики**, позволяющим получить подробную аналитику о прогрессе повышения осведомленности пользователя, о результатах выполнения заданий, результатах проведения имитации фишинговых рассылок в отношении пользователя;
- **модулем обучения**, содержащим в себе набор курсов и заданий, позволяющих повысить осведомленность в области информационной безопасности;
- **модулем управления пользователями**, позволяющим создавать произвольные группы пользователей и устанавливать собственные правила прохождения курсов пользователями;
- **модулем фишинга**, позволяющим производить имитацию фишинговых рассылок с целью выявления уязвимых пользователей;
- **модулем создания базы курсов**, позволяющим редактировать и создавать курсы, адаптированные к целям и задачам клиента в области информационной безопасности.

В рамках состава услуги подпункта «А» клиенту доступны единицы тарификации:

- Security Awareness Small (25-500 пользователей);
- Security Awareness Medium (501-1000 пользователей);
- Security Awareness Enterprise (1001-2000 пользователей);
- Security Awareness Enterprise+ (от 2001 пользователей).

Списание абонентской платы происходит ежедневно равными долями пропорционально календарным дням в месяце и не зависит от использования или неиспользования услуги клиентом (за исключением случаев, когда клиент не может использовать услугу по вине компании).

Подпункт «Б».

Обеспечение удаленного использования программного обеспечения с включенным в него:

- **модулем статистики**, позволяющим получить подробную аналитику о результатах проведения имитации фишинговых рассылок в отношении пользователя;

- **модулем фишинга**, позволяющим производить имитацию фишинговых рассылок с целью выявления уязвимых пользователей;

- **модулем управления пользователями**, позволяющим создавать произвольные группы пользователей и устанавливать собственные правила прохождения курсов пользователями.

В рамках состава услуги подпункта «Б» клиенту доступны единицы тарификации:

- Security Awareness Phishing Small (25-500 пользователей);
- Security Awareness Phishing Medium (501-1000 пользователей);
- Security Awareness Phishing Enterprise (1001-2000 пользователей);
- Security Awareness Phishing Enterprise+ (от 2001 пользователей).

Списание абонентской платы происходит ежедневно равными долями пропорционально календарным дням в месяце и не зависит от использования или неиспользования услуги клиентом (за исключением случаев, когда клиент не может использовать услугу по вине компании).

Подпункт «В».

Обеспечение удаленного использования программного обеспечения с включенным в него:

- **модулем статистики**, позволяющим получить подробную аналитику о результатах проведения имитации фишинговых рассылок в отношении пользователя;

- **модулем фишинга**, позволяющим единоразово произвести имитацию фишинговых рассылок с целью выявления уязвимых пользователей в количестве до 1000 e-mail;

- **модулем управления пользователями**, позволяющим создавать произвольные группы пользователей и устанавливать собственные правила рассылки.

В рамках состава услуги подпункта «В» клиенту доступны следующие единицы тарификации:

- Security Awareness Phishing Light (до 1000 e-mail).

При подключении услуги происходит единоразовое списание ее стоимости в соответствии с прейскурантом. Датой единоразового списания стоимости услуги является дата подключения услуги (предоставление клиенту учетных данных).

2.2. Если иное не определено договором, устанавливается следующий срок ее оказания компанией клиенту: с даты подключения услуги (предоставления клиенту учетных данных) и в течение всего срока действия договора.

При этом, в первый отчетный месяц оказания услуги, она оказывается с даты подключения услуги (предоставления клиенту учетных данных) и по последний день месяца подключения услуги; во второй и последующий отчетный месяцы оказания услуги, она оказывается с первого по последний день каждого отчетного месяца;

2.3. Получая возможность удаленного использования программного обеспечения, клиент вправе удаленно использовать заложенный в ПО функционал только в связи с пользованием услугой и только в соответствии с выбранным составом услуги; пользователь не имеет права удаленно использовать ПО способом, не указанным в данном пункте порядка. Клиент несет ответственность перед обладателем исключительных прав на ПО за любое неправомерное использование ПО.

2.4. Пользовательский интерфейс ПО, возможность удаленного использования которого предоставляется клиенту в связи с оказанием услуги, содержит шаблоны для

имитации фишинговых рассылок (далее - шаблоны для фишинга), текстовое и графическое содержание которых является только примером для создания клиентом собственных шаблонов для фишинга.

2.5. Клиент несет риски и ответственность за любые последствия пользования услугой, включая (но не ограничиваясь): применение графического и (или) текстового содержания, используемого в ходе имитации фишинговой рассылки; использование (в шаблонах для фишинга) средств индивидуализации участников гражданского оборота, товаров (работ, услуг); использование любой иной информации и (или) данных (включая графические), применяемых клиентом в ходе имитируемой рассылки фишинга; осуществление имитации фишинговой рассылки в адрес пользователей и (или) иных лиц, получивших такую рассылку; правомерность использования названий адресов электронной почты и (или) доменных имен, тождественных или сходных до степени смешения с наименованиями зарегистрированных (защищаемых) средств индивидуализации участников гражданского оборота, товаров (работ, услуг).

3. ПОДКЛЮЧЕНИЕ УСЛУГИ

3.1. Запрос на подключение услуги клиент вправе оформить:

- через заполнение формы заявки на сайте aldigital.by;
- письмом на электронный адрес sales@aldigital.by с указанием клиента и запрашиваемых параметров услуги.

3.2. Обработка запросов на подключение услуги осуществляется в рабочее время (с 8:30 до 17:30 с понедельника по пятницу). При поступлении запроса в нерабочее время – в течение следующего рабочего дня.

3.3. На следующий рабочий день после получения от клиента запроса на услугу, клиенту предоставляется электронная версия регформы. Подписанная клиентом регформа должна быть возвращена в компанию не позднее 10 дней, исчисляемых с даты начала использования услуги.

Если подписанная регформа не возвращена в указанные сроки (или не получена сканкопия подписанной регформы), компания оставляет за собой право отключить услугу клиенту.

4. ИЗМЕНЕНИЕ ЕДИНИЦ ТАРИФИКАЦИИ

4.1. Изменение единиц тарификации услуги производится по запросу клиента (с электронного адреса, указанного в регформе), направляемого на электронный адрес sd@aldigital.by, согласно форме, указанной в Приложении 1 порядка. После изменения единиц тарификации компания направляет ответное электронное письмо клиенту с подтверждением факта их изменения.

4.2. Обработка запросов на изменение единиц тарификации услуги производится в рабочее время (с 8:30 до 17:30 с понедельника по пятницу). В случае поступления запроса в нерабочее время – в течение следующего рабочего дня.

4.3. Обработка запросов на подключение услуги производится в рабочее время (с 8:30 до 17:30 с понедельника по пятницу) в рабочие дни, не являющиеся выходными и

общегосударственными праздничными днями для Республики Беларусь. В случае поступления запроса в нерабочее время - в течение следующего рабочего дня.

4.4. В случае изменения единиц тарификации услуги новая абонентская плата будет применена с даты, в которую произошло изменение (дата направления ответного электронного письма клиенту с подтверждением факта изменения единиц тарификации).

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

5.1. В случае неоплаты счета, компания имеет право в одностороннем порядке приостановить оказание услуги, ограничив возможность удаленного использования ПО.

5.2. В период с момента ограничения доступа к ПО абонентская плата взимается и учитывается на балансе клиента.

5.3. Удаление учетной записи услуги не влечет прекращение обязательств клиента по оплате оказанной услуги.

5.4. Клиент предоставляет компании право частично передать права и обязанности по договору в пользу третьего лица без получения согласия клиента.

5.5. Клиент согласен на передачу принадлежащей ему информации, распространение и (или) предоставление которой ограничено, третьему лицу в случае передачи такому лицу компанией прав и/или обязанностей по договору. Для передачи компанией такой информации, принадлежащей клиенту, третьему лицу в случаях, предусмотренных договором, не требуется получение дополнительного письменного согласия клиента.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К УСЛУГЕ

6.1. Компания обеспечивает работоспособность принадлежащего ей оборудования для обработки данных и объектов информационной инфраструктуры (облачной платформы) (далее – оборудование), используемых для оказания услуги.

6.2. В случае отсутствия доступа к услуге (далее – отсутствие доступа), клиент вправе обратиться в компанию с обращением об отсутствии доступа (далее – обращение).

6.3. Компания регистрирует обращение и проводит мероприятия по установлению причин отсутствия доступа и возможных способах устранения возникшей проблемы.

6.4. Компания отвечает за отсутствие доступа только при условии, что оно обусловлено ненадлежащим функционированием принадлежащего компании оборудования для обработки данных, объектов информационной инфраструктуры.

6.5. Все обращения клиента в обязательном порядке должны подаваться утвержденным способом с использованием следующих интерфейсов/сервисов компании:

Интерфейс/сервис	Контактная информация
Портал технической поддержки	https://ch.a1digital.by
Электронная почта Центра поддержки	sd@a1digital.by
Электронная почта Отдела продаж	sales@a1digital.by

Обращения принимаются компанией только от уполномоченных сотрудников клиента. Для идентификации клиента или его уполномоченных сотрудников при обращении через интерфейсы компании в обязательном порядке необходимо сообщить информацию:

УНП, номер лицевого счета.

В целях повышения уровня обслуживания клиенту рекомендуется предоставить в обращении следующую информацию:

- подробное описание ситуации, вызвавшей обращение (по возможности со скриншотами и/или графическим пояснением в форматах .jpg/.gif/.png или в других графических форматах);

- пошаговое описание действий по воспроизведению инцидента (если применимо);

- абонентский номер телефона для связи с обратившемся лицом.

6.6. Способы управления обращениями:

Компания выделяет категории обращений:

Обращение на предоставление информации – запрос на предоставление технической информации об услуге, включая отчёты, журналы доступа (в зависимости от программного обеспечения компании и наличия технической возможности);

Обращение на изменение – обращение клиента, связанное с изменением единиц тарификации. **Инцидент** (Критический, Высокий, Обычный) – обращение о событии, влияющем на предоставление услуги.

Описание критичностей и влияний Инцидента на предоставляемую услугу:	
Критический	Инцидент, приводящий к полной недоступности услуги в связи с неисправностью оборудования, объектов информационной инфраструктуры компании.
Высокий	Неисправность, повлекшая за собой частичную недоступность, существенное ограничение доступного функционала или замедление доступа к услуге.
Обычный	Обращение на устранение неисправности, не оказывающей существенного влияния на использование услуги клиентом.

Компания вправе в одностороннем порядке изменить приоритет инцидента, преобразовать инцидент в обращение (Обращение на предоставление информации, Обращение на изменение) с уведомлением клиента по электронной почте. 6.7. Приоритет обработки обращений, сроки, гарантии.

Порядок обработки обращения определяется приоритетом. Гарантированное время реагирования, обработки и выполнения обращений (в отчётном периоде), за исключением случаев глобальной недоступности услуги:

Категория обращения	Приоритет	Время реагирования и анализа обращения, минуты
Инцидент	Критический	30
	Высокий	60
	Обычный	120
Обращение на обслуживание	Низкий	480 (только в рабочее время)
Обращение на предоставление информации	Не регламентируется	1440

6.8. Периоды обслуживания.

В таблице описаны периоды поддержки и функционирования услуги:

Период приема обращений	24/7 - 24 часа в сутки, 7 календарных дней в неделю, включая праздники и выходные дни.
Период ограниченного приема обращений	С 18.00 до 9:00 по местному времени (UTC +3.00)
Период функционирования	Круглосуточно - 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365/366 дней в году.
Период технического обслуживания	Профилактические работы по техническому обслуживанию, связанные с прерыванием оказания услуги, выполняются специалистами компании в часы наименьшей нагрузки с обязательным оповещением клиента по электронной почте не менее чем за 3 (трое) суток до выполнения работ. Суммарное время профилактических работ не может превышать 12 часов в месяц.
Период экстренного технического обслуживания	Работы, связанные с принятием неотложных мер по восстановлению работоспособности и устранению неполадок, в случае обнаружения сбоев, ошибок, уязвимостей или атак на оборудование, объекты информационной инфраструктуры компании. Работы выполняются специалистами компании с обязательным оповещением клиента по электронной почте не менее чем за 2 часа до начала работ.

6.9. Требование к уполномоченным сотрудникам клиента.

Уполномоченные сотрудники клиента обязаны обладать базовыми навыками использования персонального компьютера и программ, относящихся к офисному программному обеспечению.

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

7.1. Данный раздел порядка является договором на обработку персональных данных (далее – договор на обработку), заключаемым между ООО «А1 цифровые сервисы» и юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), которому оказывается услуга «Платформа Security Awareness».

7.2. В данном разделе порядка используются термины в значениях, указанных в разделе 1 порядка.

В данном разделе порядка также используются термины в значениях:

Оператор – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), заключившее с ООО «А1 цифровые сервисы» договор, на основании которого оказывается услуга «Платформа Security Awareness» или получившее возможность пользования услугой в течение тестового периода, демодоступа и т.д;

Уполномоченное лицо – ООО «А1 цифровые сервисы»;

Договор оказания услуги – договор, являющийся основанием для оказания услуги «Платформа Security Awareness»;

Программное обеспечение (далее – ПО / программное обеспечение) – ПО, предназначенное для повышения осведомленности пользователя в области информационной безопасности, и состоящее из: модуля статистики, модуля обучения, модуля управления пользователями, модуля фишинга и модуля создания базы курсов;

Пользователь – физическое лицо, в отношении которого оператор принял решение о предоставлении возможности использования ПО и состоящее в трудовых отношениях с оператором на основании трудового договора или выполняющее работу по заданию оператора на основании гражданско-правового договора;

Персональные данные пользователя (далее – персональные данные) – фамилия, имя, отчество (при наличии), электронная почта, номер мобильного телефона, должность;

Обработка персональных данных пользователя (далее – обработка) – осуществляемое уполномоченным лицом хранение персональных данных пользователя.

7.3. Оператор самостоятельно принимает решение и определяет перечень пользователей, которым он предоставляет возможность использования ПО.

7.4. Поскольку ООО «А1 цифровые сервисы» оказывает услугу используя принадлежащее ему оборудование и объекты информационной инфраструктуры, размещенные в аттестованном сегменте ЦОД, со стороны ООО «А1 цифровые сервисы» возникает осуществляемая в интересах оператора и сопутствующая оказанию услуги деятельность по хранению собранных оператором персональных данных пользователей, в отношении которых оператор принял решение о предоставлении возможности использования ПО.

7.5. Уполномоченное лицо не имеет доступа к персональным данным пользователей и осуществляет только их хранение.

7.6. Уполномоченное лицо обрабатывает предоставленные оператором персональные данные на следующих условиях:

7.6.1. Цель обработки персональных данных уполномоченным лицом – хранение персональных данных, собранных оператором для идентификации пользователей и предоставления им доступа к ПО. Оператор подтверждает, что изложенная в договоре на обработку цель обработки персональных данных уполномоченным лицом соответствует цели, заявленной оператором в действующей у него политике обработки персональных данных.

7.6.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых уполномоченным лицом:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- электронная почта;
- номер мобильного телефона;
- должность.

7.6.3. Категория субъектов персональных данных – пользователи;

7.6.4. Правовое основание обработки персональных данных уполномоченным лицом – договор на обработку.

7.6.5. Предоставление уполномоченным лицом персональных данных третьим лицам: уполномоченное лицо не предоставляет третьим лицам персональные данные.

7.6.6. Срок (период) обработки персональных данных: уполномоченное лицо хранит персональные данные с момента их сбора оператором и до момента их удаления оператором. В случае прекращения действия договора об оказании услуги «Платформа Security Awareness», оператор в последний день действия договора удаляет персональные данные пользователей. В случае принятия решения о прекращении доступа пользователя к ПО, оператор удаляет персональные данные такого пользователя.

7.7. Оператор подтверждает правомерность предоставления персональных данных уполномоченному лицу (наличие правовых оснований для предоставления уполномоченному лицу персональных данных и дальнейшей их обработки уполномоченным лицом для целей договора на обработку).

7.8. При получении оператором от уполномоченного лица письменного запроса о предоставлении разъяснений (пояснений, указаний) по вопросам обработки персональных данных, оператор в течение трех рабочих дней, исчисляемых с даты получения письменного запроса уполномоченного лица, направляет уполномоченному лицу письменные разъяснения (пояснения, указания) по сформулированным вопросам.

7.9. На основании запроса уполномоченного лица оператор в срок не превышающий трех рабочих дней, обязан направить уполномоченному лицу письменные разъяснения (пояснения), а также заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих наличие правовых оснований для предоставления оператором уполномоченному лицу персональных данных и дальнейшей обработки персональных данных уполномоченным лицом для целей обработки.

При значительном объеме вышеуказанных документов, оператор вправе вместо копий запрашиваемых документов, предоставить уполномоченному лицу письменное подтверждение по сформулированному уполномоченным лицом вопросу.

7.10. Уполномоченное лицо обязано:

- обрабатывать персональные данные только для целей договора на обработку;
- при получении письменных (электронных) заявлений (жалоб, иных обращений) по вопросам обработки персональных данных, иным вопросам, связанным с персональными данными, перенаправлять оператору указанные заявления (жалобы, иные обращения) в срок, не позднее трех рабочих дней, исчисляемых с даты, следующей за днем их получения;
- при поступлении устных заявлений (жалоб, иных обращений) по вопросам обработки персональных данных, защиты таких данных, прекращения обработки, реализации иных прав, иным вопросам уполномоченное лицо разъясняет пользователю необходимость обращения с подобными заявлениями (жалобами, иными обращениями) непосредственно к оператору.

7.11. Оператор и уполномоченное лицо принимают правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных, определенные статьей 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных». Состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения защиты персональных данных, определяется с учетом требований законодательства Республики Беларусь.

7.12. Оператор несет ответственность перед пользователем за правомерность предоставления оператором уполномоченному лицу персональных данных.

7.13. Уполномоченное лицо отвечает перед оператором за действия, связанные с обработкой персональных данных.

7.14. Договор на обработку является публичной офертой ООО «А1 цифровые сервисы», адресованной оператору. Заключение оператором договора оказания услуги или совершение оператором любых иных действий, свидетельствующих о пользовании услугой, включая, но не ограничиваясь: пользование услугой в тестовом периоде (режиме) или в режиме демодоступа, является акцептом публичной оферты, выражает безусловное согласие оператора с содержанием договора на обработку и является моментом его заключения с даты совершения любого из действий, указанных в данном пункте.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Порядок является неотъемлемой частью договора. Компания вправе в одностороннем порядке изменять настоящий порядок, публикуя измененный порядок на сайте aldigital.by.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к порядку оказания услуги
«Платформа Security Awareness»

Таблица №1 – единицы тарификации услуги «Платформа Security Awareness» .

Наименование клиента			
УНП клиента			
Лицевой счет клиента			
Контактные данные клиента	Телефон для связи с клиентом	Email клиента	
Услуга «Платформа Security Awareness»			
Наименование тарифной единицы	Ед. измерения	Количество	Комментарии
Подпункт «А»			
Security Awareness Small (25-500 пользователей)	пользователь		
Security Awareness Medium (501-1000 пользователей)	пользователь		
Security Awareness Enterprise (1001-2000 пользователей)	пользователь		

ООО «А1 цифровые сервисы»

Security Awareness Enterprise+ (от 2001 пользователя)	пользователь		
Подпункт «Б»			
Security Awareness Phishing Small (25-500 пользователей)	пользователь		
Security Awareness Phishing Medium (501-1000 пользователей)	пользователь		
Security Awareness Phishing Enterprise (1001-2000 пользователей)	пользователь		
Security Awareness Phishing Enterprise+ (от 2001 пользователя)	пользователь		
Подпункт «В»			
Security Awareness Phishing Light (до 1000 e-mail)	e-mail		